

Responsable de la Direction Cohésion Sociale (h/f)

Offre n° O006260227000309

Publiée le 27/02/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : Centre Communal d'Action Sociale de la ville de CAGNES-sur-MER

Le Centre Communal d'Action Sociale de la ville de Cagnes-sur-Mer est chargé de la mise en œuvre de la politique sociale communale. Le rejoindre, c'est travailler au côté de près de 50 agents réunis autour d'un seul et même objectif: apporter une aide et un soutien aux personnes en difficulté, en particulier aux familles, aux personnes âgées, aux personnes handicapées, aux personnes sans-abris ou en situation de précarité.

Site web de l'employeur : <https://www.ccas-cagnes.fr/>

Lieu de travail : 37 avenue de la Gare - Bâtiment Agora, Cagnes-sur-Mer (Alpes-Maritimes) (06))

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

Détails de l'offre

Famille de métiers : Inclusion sociale > Travail social et développement social

Grade(s) recherché(s) : Rédacteur

Rédacteur principal de 2ème classe

Rédacteur principal de 1ère classe

Métier(s) : [Responsable territorial ou territoriale d'action sociale](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Non

Management : Oui

Experience souhaitée : Expert

Descriptif de l'emploi :

Le Centre Communal d'Action Sociale de la ville de Cagnes-sur-Mer est chargé de la mise en oeuvre de la politique sociale communale. Le rejoindre, c'est travailler au côté de près de 50 agents réunis autour d'un seul et même objectif: apporter une aide et un soutien aux personnes en difficulté, en particulier aux familles, aux personnes âgées, aux personnes handicapées, aux personnes sans-abris ou en situation de précarité.

Il est structuré en 4 directions : les moyens généraux, le logement hébergement, la vie des seniors et autonomie et la cohésion sociale.

Sous la hiérarchie du Directeur du CCAS, vous encadrez une équipe de 6 travailleurs sociaux et 4 agents administratifs.

En qualité de responsable vous participez à la stratégie des orientations en matière d'intervention sociale. Chargé de la mise en oeuvre de la politique communale relevant du domaine d'aide et action sociale et contribue au développement des partenariats, vous coordonnez les activités du service et organise la relation à l'usager.

Missions / conditions d'exercice :

Mission 1 - Participer à la définition des orientations stratégiques et en assurer la mise en oeuvre :

- Analyser les évolutions de l'environnement du secteur social et médico social ;
- Mettre en place des outils et assurer le suivi de l'activité du service ;
- Définir avec la hiérarchie des modalités de mise en oeuvre des orientations politiques et des projets à décliner.

Mission 2 - Coordonner le fonctionnement et les activités du service :

- Définir et développer les missions des agents ;
- Harmoniser les méthodes de travail, analyser les besoins en formation ;
- Créer du lien entre les différents professionnels ;
- Rédiger les rapports d'activité et rendre compte.

Mission 3 - Organiser la relation à l'usager et sa prise en charge :

- Garantir un accueil de qualité ;
- Organiser l'orientation du public ;
- Définir les procédures d'intervention sociale.

Mission 4 - Apporter conseil technique et soutien aux pratiques professionnelles :

- Coordonner la formation continue des travailleurs sociaux en lien avec le service RH ;
- Valider les écrits professionnels ;
- Suivre l'accueil des stagiaires étudiants.

Mission 5 - Animer et développer les partenariats :

- Identifier, mobiliser les partenaires et animer des groupes de travail ;
- Favoriser les échanges entre les intervenants ;
- Développer des réseaux professionnels.

Mission 6 - Assurer une veille juridique sociale :

- S'informer de l'évolution et de la création des dispositifs ;
- Participer aux réunions d'informations ;
- Restituer l'information et rendre compte.

Mission 7 - Gérer le fonctionnement du Centre d'hébergement d'urgence :

- Participer aux recrutements des gardiens et gérer les plannings ;
- Suivre l'équipement et les besoins de la structure ;
- Développer les liens entre les usagers et les partenaires.

Travail transversal de l'action sociale :

- Vous participez aux réunions de service et aux rencontres avec les partenaires extérieurs de l'action sociale.

Conditions d'exercice :

- Lieux de travail : siège du CCAS ;
- Déplacements : fréquents sur la commune en véhicule de service ;
- Horaires : 08h00-17h00 ;
- Pause déjeuner de 1 à 2h - entre 12h00 et 14h00 ;
- Emploi à TEMPS COMPLET : 37h30 / semaine + 25 jours de congés annuels et 12 jours de RTT ;
- NBI : NON ;
- Télétravail : NON ;
- Astreinte : OUI ;
- Rémunération statutaire + RIFSEEP ;
- Prime de fin d'année ;
- Participation contrat labellisée de mutuelle : 20€/ mois ;
- Participation contrat labellisée de prévoyance : 7€/ mois ;
- Forfait mobilité durable entre 100 et 300 euros par an ;
- Participation possible aux abonnements pour les trajets domicile / travail ;
- Offres de loisirs, sport et culture, chèques vacances pour le personnel adhérent au COS ;
- Possibilité de déjeuner en cantine scolaire ou repas à emporter ;
- Permis de conduire obligatoire.

Profils recherchés :

L'agent recruté devra avoir des capacités d'encadrement et de management ainsi qu'une solide expérience dans le domaine de l'action sociale.

Connaître :

- Le cadre réglementaire en matière d'action sociale ;
- Les droits et obligations des usagers ;
- L'environnement institutionnel et les partenaires ;
- Le mode projet ;
- Les techniques de communication et de management ;
- Avoir une bonne capacité relationnelle et rédactionnelle ;
- Être en capacité de résoudre des situations complexes et de prendre des décisions.

Savoirs être :

- Maîtrise de soi, capacité d'écoute et de négociation ;
- Réactif et disponible ;
- Sens de la discrétion et de la réserve ;
- Gestion de situations complexes et de conflits.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0492024747

Informations complémentaires :

Envoyer CV et lettre de motivation par courrier à :
Monsieur Louis NEGRE, Président du CCAS
37 avenue de la Gare
Bâtiment Agora
06800 CAGNES-sur-MER

ou par mail à : recrutement@ccas-cagnes.com

Page de candidature en ligne : <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o006260227000309-responsable-direction-cohesion-sociale>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.